

## C'est l'été

Il est donc temps d'installer la mise à jour estivale du programme salaires.

Comme d'habitude, vous trouverez dans les pages suivantes les modes d'emploi des nouveautés de cette version.

Et,... comme d'habitude aussi, nous vous rappelons que c'est le bon moment pour effectuer des contrôles et pointages de vos données pour être sûrs que tout est en ordre et ne pas reporter d'éventuels problèmes pour la fin de l'année.

Nous vous souhaitons un bel été.

## Impôts à la source — Salaire horaire

Nous constatons qu'un certain nombre d'utilisateurs continuent d'appliquer les barèmes horaires pour les personnes payées à l'heure.

Nous vous rappelons que depuis le changement de la loi fédérale sur l'imposition à la source au 01.01.2021, on ne peut utiliser le barème horaire que si les gens sont payés chaque semaine. Lorsqu'il sont payés une fois par mois, il y a lieu d'utiliser la table mensuelle en tenant compte éventuellement du taux d'occupation.

Extrait de la loi fédérale (reprise dans les instructions cantonales) :

*Si un travailleur imposable à la source rétribué sur une base horaire ou journalière **ne perçoit pas son salaire sous forme d'un paiement mensuel** (par ex. versement hebdomadaire du salaire, versements irréguliers sur la base des décomptes des heures remis, etc.), un revenu annuel déterminant le taux doit systématiquement être calculé. Celui-ci est obtenu en extrapolant le salaire horaire à 2 160 heures (12 x 180 heures) et le salaire journalier à 260 jours (12 x 21,667 jours).*

### SOMMAIRE

- Enfants atteignant 25 ans
- Ajout de rubriques dans le chiffre 15 du certificat de salaire
- Rubrique statistique de reprise de montant
- Nouveau critère supplémentaire pour la pièce comptable
- Impression des décomptes d'impôts à la source
- Impôts à la source horaires
- Extraction des données simplifiée sur les données des employés
- Recherche d'employés
- GIT Académie 2023

# Enfants atteignant 25 ans

Société de démo

- ▼ ▲
- Registre RCPD
- Extraction de données
  - Statistiques
    - Statistiques sur le nombre d'employés
    - Statistiques sur les groupes de rubriques
    - HR information supplémentaire
    - Statistiques sur le taux d'occupation (OFS)
    - Liste des entrées/sorties
    - Employés dont les enfants atteignent la majorité cette année
    - Employés dont les enfants atteignent 25 ans cette année**
  - Statistique Bureau Fédéral Egalité Homme Femme

Suite à la modification de l'âge de prise en compte des enfants pour les impôts à la source à Genève, il est possible d'éditer une liste des gens concernés pour l'année en cours.

# Ajouter des rubriques dans le chiffre 15 du certificat de salaire

Aller à la définition du certificat de salaire :

Il y a 5 champs de type générique. Il suffit de cocher la rubrique que l'on souhaiterait afficher avec son montant.

DEMO23 - Définition du certificat de salaire

Impression du taux d'occupation  
 Uniquement si différent de 100%    Toujours    Jamais

Impression du champ numéro d'ordre pour l'impôt à la source  
 Ventilation des éléments touchant à la fois le récurrent et l'a-périodique

Texte pour observations

**Cases du certificat**

- Alloc. familiales versées directement (AF)
- Alloc. fam. versées par l'employeur (AFEmpl)
- Alloc. naiss. versées par l'employeur (ANEmpl)
- Contribution professionnelle (CP)
- CPS (CPS)
- Transport gratuit domicile-lieu travail (F)
- Champ générique 1 (GEN1)**
- Champ générique 2 (GEN2)
- Champ générique 3 (GEN3)
- Champ générique 4 (GEN4)
- Champ générique 5 (GEN5)
- Assurance maladie IMJ (IMJ)
- Assurance accident complémentaire (LAAC)
- Prestations complémentaires pour famille (LPCFar)

Globaux   Part employé   Part employeur

- 6010 Extourne alloc. enfants
- 6020 Extourne alloc. naissance/différentiels
- 6030 Extourne alloc. diverses
- 6040 Extourne Meroba
- 6100 Avance
- 6102 Avance 2
- 6110 Prêt
- 6150 Salaire déjà versé
- 6200 Poursuites / saisies (montant fixe)
- 6202 Poursuite / saisie selon net
- 6210 SCARPA
- 6300 Réfugiés/Berne
- 6400 Retenue pour XXXXXXXXXXXX**
- 6500 Loyer
- 6510 Parking
- 6520 Nourriture
- 6530 Consommations

Imprimer   Exercice précédent    Voir paramétrage de l'exercice précédent

DEMO23 - WinEUR Salaires

Fichier   Fonctions   Aide

Société de démo

- ▼ ▲
- Employés
- Salaires
- Impressions
- Exportation
- Paramètres
  - Paramètres de la société
  - Rubriques salaires
  - Valeurs des rubriques liées à une table
  - Valeurs des rubriques liées à une période
  - Définition de la pièce comptable
  - Définition du certificat de salaire**
  - Références

15. Bemerkungen - Observations - Comments

Allocations pour enfants non déclarées dans le certificat de salaire. Versement direct par la caisse de compensation.

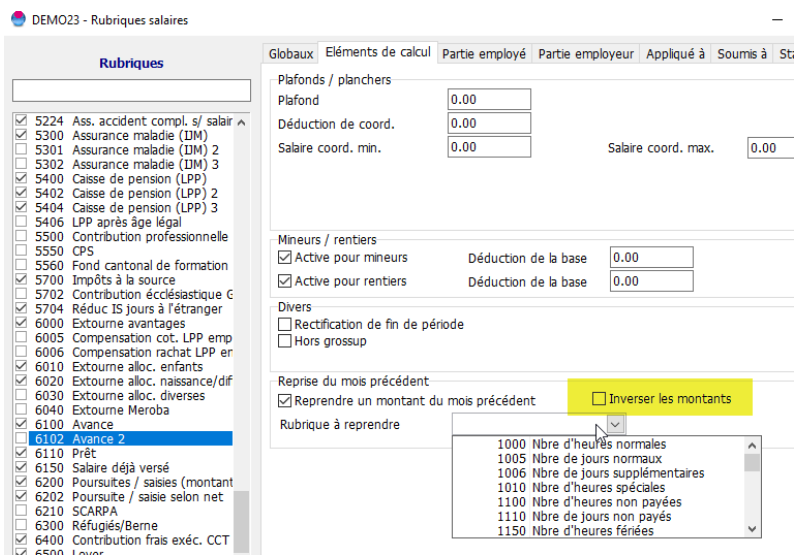
**Retenue pour XXXXXXXXXXXX : -100**

Complementary accident insurance : 17

Illness insurance (gain loss) : 37

## Rubrique statistique de reprise de montant

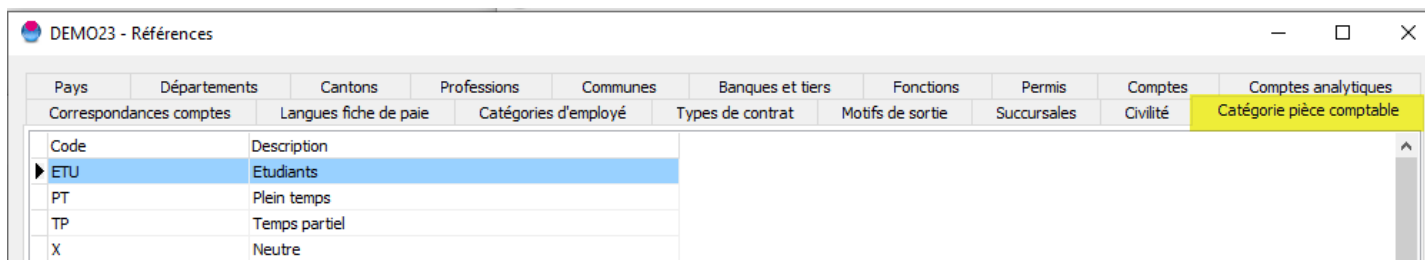
En cas de rubrique de type statistique avec reprise d'un montant du mois précédent, il est dorénavant possible d'inverser directement le chiffre en cochant une case.



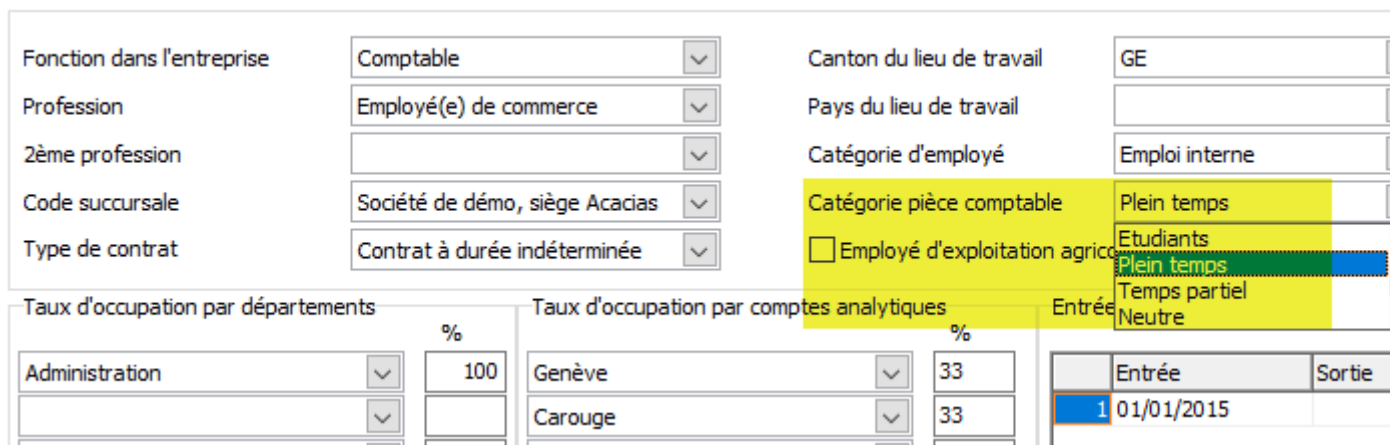
## Nouveau critère supplémentaire pour la pièce comptable

Si les notions de départements et comptes analytiques ne suffisent pas pour faire des sélections pour la pièce comptable, on peut ajouter un troisième critère de filtre.

Les possibilités sont à définir dans les références à l'onglet Catégorie pièce comptable :



Le choix s'opérera à l'onglet 4 de la gestion des employés :



**DEMO23 - Définition de la pièce comptable**

Outils

Ventilation du grossup ou de la compensation net-brut sur les rubriques concernées

Comptes	Globaux	Départements	Comptes analytiques	Catégorie pièce comptable	Rubriques
<input checked="" type="checkbox"/> 10910 (Salaires à payer)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> 10910A (Salaires versés en cours de mois)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> 10910B (Salaires payés en fin de mois)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> 10910C (Salaires négatifs à reporter)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> 10910D (Rattrapage salaire négatif)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> 11400 (Prêts aux employés)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> 11410 (Avances sur salaire)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

ETU Etudiants  
 PT Plein temps  
 TP Temps partiel  
 X Neutre

Au niveau de la définition de la pièce comptable, il y a donc un onglet supplémentaire à renseigner en cas de besoin.

## Impression décomptes de l'impôt à la source

Si il y a plusieurs cantons utilisés pour l'impôt à la source, il est dorénavant possible de les imprimer à la suite les uns des autres :

DEMO23 - Impression du décompte d'impôt à la source

Canton:  Numéro d'ordre:  Perception (%):

Type de contribuable:

Toutes les périodes  Du mois de ... au mois de ...  Mois courant

Impression du mois de:   Au mois de:

Par départements  Seulement le récapitulatif

ADMIN Administration  
 CA Conseil d'administration  
 DIR Direction  
 EXPE Expédition  
 EXPL Exploitation  
 VENTES Ventes

Imprimer à la suite tous les cantons avec des données

## Impôts à la source—Salaire horaire

Afin d'effectuer des calculs corrects, il faut cocher « Table mensuelle » à l'onglet impôt à la source des données salaires de l'employé. Il y a lieu d'indiquer le taux d'occupation de l'employé par rapport à un temps plein. Ensuite, comme pour les salaires mensuels à temps partiels, indiquer s'il faut remonter le salaire à un autre taux d'occupation en fonction d'un éventuel autre emploi, pour rechercher le taux d'imposition à appliquer :

DEMCOU23 - Fiche de l'employé(e) ALESSI: Valentino ALESSI

7. Quitittance de l'impôt à la source 8. Vacances 9. Statistiques 10. Equipements / Formations 11. Registre RGPD 14. Champs génériques  
1. Employé / adresse 2. Données civiles 3. Nationalité / permis / service 4. Données de l'entreprise 5. Données salaire 6. Certificat de salaire

Type de revenu: Salaire Type de salaire: Horaire Salaire de base: 30 Salaire 100%: % d'occupation: 17  
Heures moyennes: 1 Heures 100%: Jours moyens: 0.125

AVS / chômage / AF | **Impôt à la source / Impôts** | LPP LAA / IJM Autres rubriques Banques 13ème salaire Mémo / fiche Evolution des rubriques

Soumis

Canton d'imposition IS: GE Canton pour le décompte IS:   
Genre de contribuable: Salariés étrangers, frontaliers, enfants mineurs, bénéficiaires de revenus acquis en compensation  
Catégorie: ADN  
Commune d'imposition: Genève  
Commune de travail: Genève (pour le certificat de salaire)  
Commune de domicile: Genève  
Type permis conjoint(e):

Taux fixe 0  
 Montant fixe 0  
 Réduction de base autorisée par l'administration fiscale cantonale (%)  
 **Table mensuelle**  
 Tenir compte du taux d'occupation dans le calcul de l'impôt à la source  
Taux total d'activité en cas de multi-emplois (si différent de 100%)  
 Impôt à la source fictif  
 Barème préférentiel ou ajusté

Rechercher un texte [OK] [Annuler]

Les taux d'occupation sont stockés chaque mois par le programme lors du bouclage et peuvent être consultés à Diagnostic des données / Utilitaires / Utilitaires sur les périodes et les taux d'occupation / Mise à jour du taux d'occupation / Historique des taux d'occupation :

DEMCOU23 - Administration des Fichiers

Fichier Aide

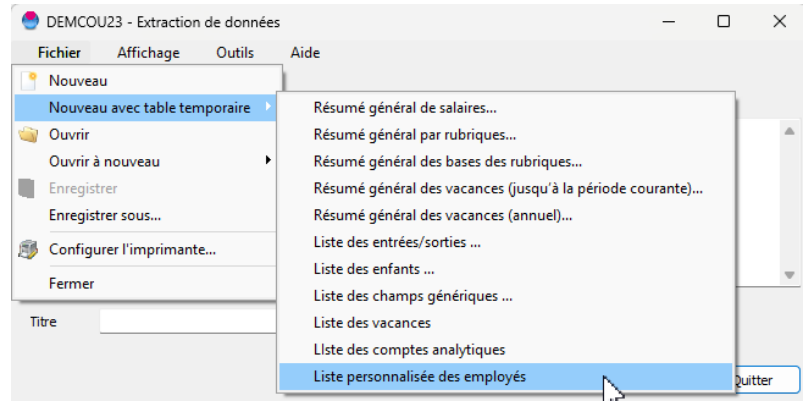
TauxOccPeriode.db

Cempl	Periode	TauxOcc	TauxOccTotalIS
ALESSI	1	17	50
ALESSI	2	16	50
ALESSI	3	18	50
ALESSI	4	20	50
ALESSI	5	15	50
ALESSI	6	13	50
BLANC	1	100	0

## Extraction de données simplifiée sur les données des employés

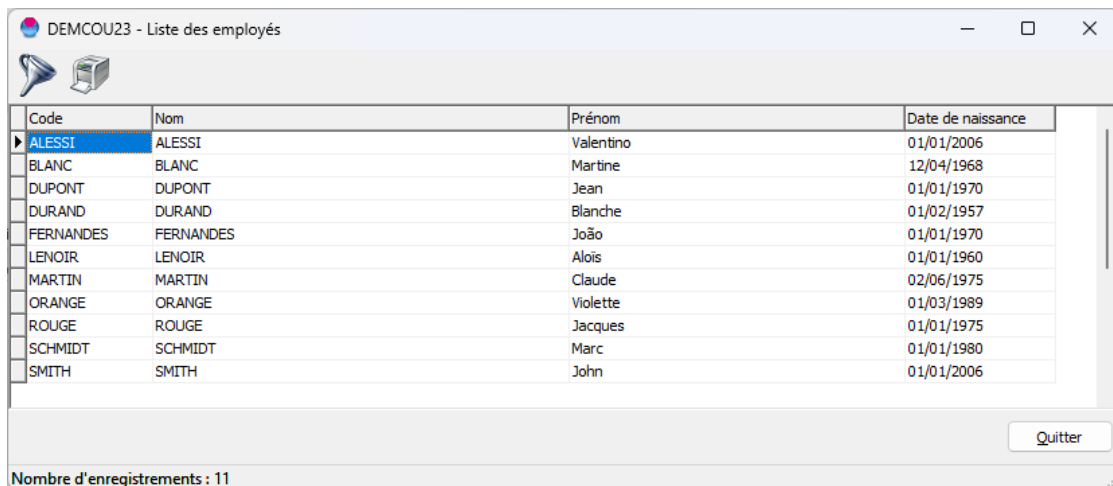
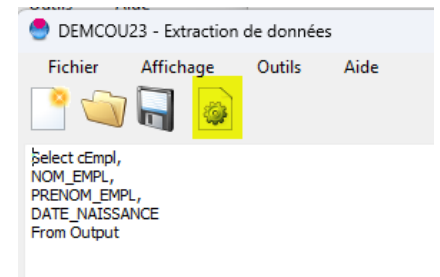
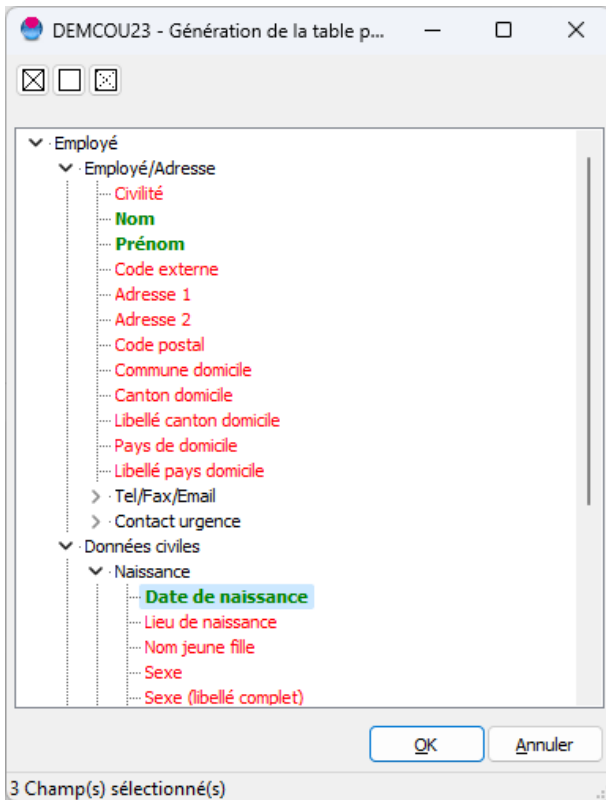
Cette nouvelle fonction permet de réaliser facilement des listes personnalisées contenant les données des employés.

Aller à « Extraction de données » dans le menu puis choisir « Fichier », « Nouveau avec table temporaire » puis « Liste personnalisée des employés ».



Il suffit de dérouler les groupes et cliquer sur les informations souhaitées, puis « OK ».

Comme pour les extractions standard, cliquer ensuite sur la roue pour générer le résultat :



Code	Nom	Prénom	Date de naissance
ALESSI	ALESSI	Valentino	01/01/2006
BLANC	BLANC	Martine	12/04/1968
DUPONT	DUPONT	Jean	01/01/1970
DURAND	DURAND	Blanche	01/02/1957
FERNANDES	FERNANDES	João	01/01/1970
LENOIR	LENOIR	Alois	01/01/1960
MARTIN	MARTIN	Claude	02/06/1975
ORANGE	ORANGE	Violette	01/03/1989
ROUGE	ROUGE	Jacques	01/01/1975
SCHMIDT	SCHMIDT	Marc	01/01/1980
SMITH	SMITH	John	01/01/2006

Nombre d'enregistrements : 11



# Recherches par mot-clé

DEMCOU23 - Fiche de l'employé(e) ALESSI: Valentino ALESSI

7. Quittance de l'impôt à la source 8. Vacances 9. Statistiques 10. Equipements / Formations 11. Registre RGPD 14. Champs génériques  
1. Employé / adresse 2. Données civiles 3. Nationalité / permis / service 4. Données de l'entreprise 5. Données salaire 6. Certificat de salaire

Code employé(e): ALESSI Code externe: Actif

Titre: Monsieur

Nom: ALESSI Prénom: Valentino

Adresse: Rue Gourgas 45

N° Postal: 1205 Ville: Genève

Pays: Suisse Canton: GE

Téléphone / fax / e-mail

Téléphone: 022 654 98 74

2ème téléphone:

Fax:

E-mail (adresse utilisée pour l'envoi de documents): valessi@bluewin.ch

2ème e-mail:

3ème e-mail:

Contact d'urgence

Nom: Prénom: 2ème téléphone:

Photo

Photo non disponible Sélection de la photo... Effacer la photo

DEMCOU23 - Search - DEMCOU23 - Fiche de l'em...  
avs Rechercher

Appliquer les règles sur le salaire minime AVS  
AVS  
Contrat AVS  
Contrat frais administratifs AVS  
Soumis AVS

OK Annuler

Dans la gestion des employés et dans les paramètres de la société, on peut effectuer une recherche selon un mot clé en cliquant sur la petite loupe.

DEMCOU23 - Rubriques salaires

Rubriques

\*accident

- 1000 Nbre d'heures normales
- 1005 Nbre de jours normaux
- 1006 Nbre de jours supplémentaire
- 1010 Nbre d'heures spéciales
- 1100 Nbre d'heures non payées
- 1110 Nbre de jours non payés
- 1150 Nbre d'heures fériées
- 1160 Nbre d'heures vacances
- 1170 Nbre d'heures de carence 80%
- 1180 Nbre de jours maladie 80%
- 1182 Nbre de jours accident 80%
- 1184 Nbre de jours APG
- 1186 Nbre de jours indemnité mat
- 1188 Nbre de jours indemnité mat
- 1200 Nbre d'heures spéciales
- 1202 Nbre d'heures suppl. 125%
- 1204 Nbre d'heures suppl. 150%
- 1206 Nbre d'heures suppl. 175%
- 1208 Nbre d'heures suppl. 200%
- 1220 Nbre compléments 25%
- 1222 Nbre compléments 50%
- 1224 Nbre compléments 75%
- 1226 Nbre compléments 100%
- 1250 Nombre de leçons
- 1300 Nbre ind. travail par équipes
- 1302 Nbre ind. p/service de pique
- 1304 Nbre ind. d'engagement
- 1306 Nbre ind. p/travail dominical
- 1308 Nbre. ind. p/inconvénients
- 1310 Nbre ind. p/travail de nuit
- 1312 Nbre ind. inconv. chantier
- 1314 Nbre ind. p/travail pénible
- 1315 Nbre ind. p/travail salissant
- 1400 Nbre d'indemn. kilométrique
- 1402 Nbre d'indemn. déplacement
- 1500 Nbre d'heures RHT/ITP

Ajouter Supprimer

Imprimer fichier Imprimer soumis Rub. nc

ciété

ir cours salaires

11b

Ville: Plan-les-Ouates

Pays: Suisse

CH-100.6.788.128-6 Numéro REE: 12345677

CHE-999.999.996 Editer succursales

Impôt source / Certificat salaire Ages / Temps de travail Vacances 13ème Analytique Paiements  
M-Files Applications externes Budgets Chemins et classes d'import-export Divers Informations

Chemins

Fichier des monnaies

Données e-banking

Fichiers centraux

Tables d'impôts à la source

Classes d'import-export

Classe d'import (employés)

Classe d'import-export (salaires)

DEMCOU23 - Search - DEMCOU23 - Paramètres de...  
impôt Rechercher

Attestation quittance d'impôt à la source  
Calcul de l'impôt à la source  
Impôt à la source  
Tables d'impôts à la source  
Taux impôt annuel  
Utiliser le certificat de salaire comme quittance d'impôt à la source

impôt Imprimer OK Annuler

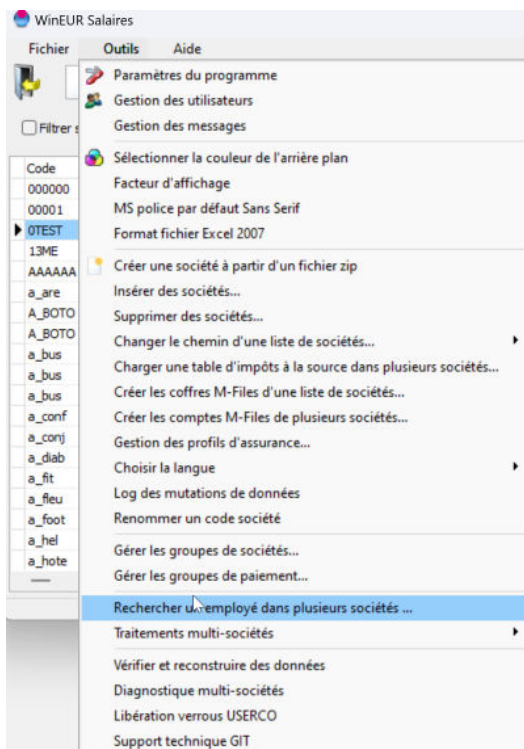
Dans le cas des rubriques, il faut faire précéder le mot recherché d'une astérisque pour qu'il le trouve au milieu d'un groupe de mots.

Il se place sur le premier qu'il trouve. Utiliser la flèche vers le bas pour qu'il passe au suivant.

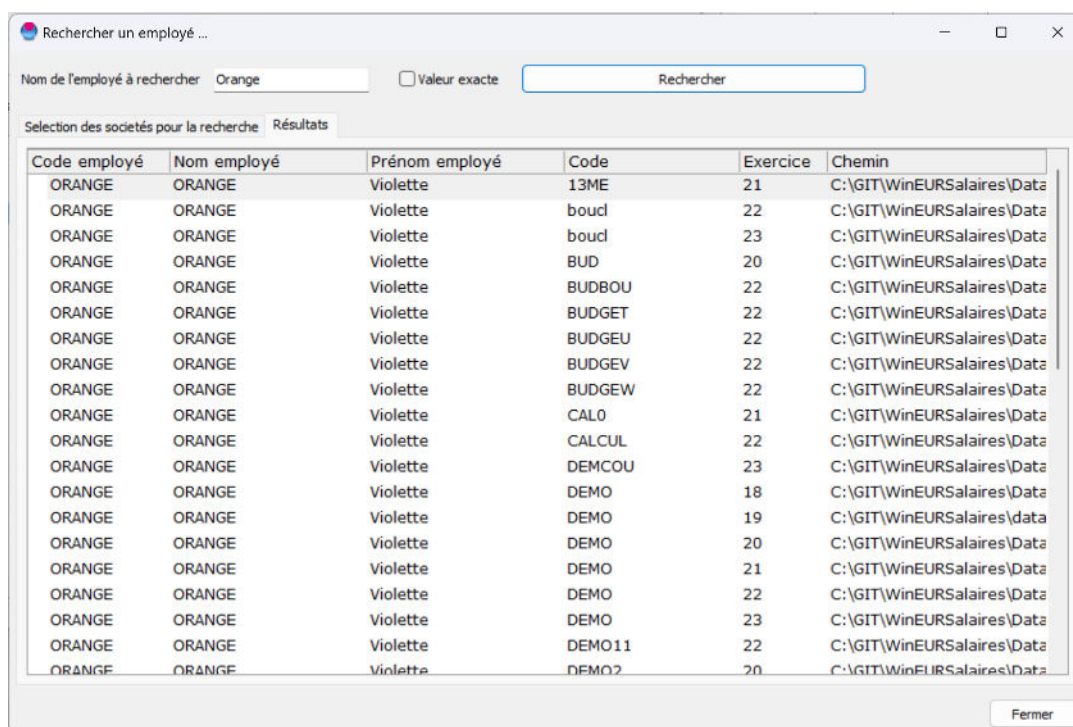
## Recherche d'employé

Une nouvelle fonction de recherche a été intégrée au programme. Elle permet de rechercher un employé d'après son nom de famille dans l'intégralité des sociétés..

Depuis l'écran principal, aller à Outils—Rechercher un employé dans plusieurs sociétés :



Entrer le nom de famille et cliquer sur Rechercher :







## GIT Academy 2023

Les cours d'été sont de retour comme chaque année en juillet et août :

### Cours collectifs chez GIT :

Révision des bases

Calculs

Boucllements de fin d'année

Pièce comptable

Rubriques salaires

Editeur de formats

### Cours individuels à distance :

Extraction de données

Révision des bases

Calculs

Boucllements de fin d'année

Pièce comptable

Rubriques salaires

Editeur de formats

Vous trouverez tous les renseignements ici :

<https://www.git.ch/services/cours-formations-comptabilite/>

Nous vous attendons !

#### GIT S.A.

Route de la Galaise 11B  
CH 1228 Plan-les-Ouates

Numéro de TVA (IDE) : CHE-108.010.221 TVA

SUPPORT +41 22 309 39 77

Lundi – Vendredi 8h30-12h / 14h-17h  
sav@git.ch

VENTES +41 22 309 39 88

Lundi – Vendredi 8h30-12h / 14h-17h  
ventes@git.ch

ADMINISTRATION +41 22 309 39 99

Fax : +41 22 309 39 89  
Lundi – Vendredi 8h30-12h / 14h-17h  
info@git.ch